

EU-hankintailmoitus TARJOUSPYYNTÖ TUUDno-2017-175

Rakennesuunnittelun konsultoinnin puitejärjestely

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Tuusulan kunta
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0131661-3
Postiosoite	Hyryläntie 16, PL 60
Postitoimipaikka	Tuusula
Postinumero	04301
Maa	Suomi
Puhelin	+358 987181
Sähköpostiosoite	hankinnat@tuusula.fi
NUTS-koodi	Tuusula K858
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.tuusula.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/tuusula>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/tuusula?id=134611&tpk=6a00e950-a29e-49f3-b6af-ab9936da6c7d>

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Rakennesuunnittelun konsultoinnin puitejärjestely

Viitenumero

TUUDno-2017-175

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi**Päänimikkeistö**

Arkkitehti-, insinööri- ja suunnittelupalvelut (71240000-2)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Tuusulan kunta pyytää tarjouta erilaisista rakennesuunnitteluun liittyvistä konsulttipalveluista tuntiveloituksena uudisrakennushankkeiden ja peruskorjaushankkeiden osa-alueille tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Sopimuskausi on kaksi vuotta, minkä lisäksi Tilaaaja varaa oikeuden kahdelle (1+1) optiovuodelle. Tuusulan kunta valitsee puitejärjestelyyn 3-5 puitesopimustoimittajaa. Sopimuskautena Tilaaaja teettää erityyppisiä toimeksiantoja puitejärjestelyn sisällä.

Tällä hankinnalla valittavien puitesopimuskonsulttien palveluita voivat käyttää Tuusulan kunnan eri yksiköt tai muut yhteisöt, joissa kunnalla on määräysvalta.

Tähän hankintaan liittyviä konsulttitoimeksiantoja tulee teettämään pääasiassa Tuusulan tilakeskus.

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä 460 000,00 €

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tämä sopimus on jaettu osiin

Tarjoukset voivat koskea

Kaikkia osia

II.2) Kuvaus**Hankintasopimuksen kohde**

Rakennesuunnittelun konsultoinnin puitejärjestely

II.2.1) Nimi

Osa-alue 1 Uudisrakennushankkeet

Osa nro

1

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Arkkitehti-, insinööri- ja suunnittelupalvelut (71240000-2)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Tuusula K858

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Rakennesuunnittelijan tehtävään sisältyvät RAK12 (RT 10-11128) kohtien A ... J mukaiset tehtävät. Edellisten lisäksi rakennesuunnittelun tehtäviin voi kuulua erikseen tilattavia tehtäviä (E).

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä – arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tämän osan kestoajalta)

200 000,00 €

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Kaksi vuoden optiota (1+1)

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

II.2) Kuvaus**Hankintasopimuksen kohde**

Rakennesuunnittelun konsultoinnin puitejärjestely

II.2.1) Nimi

Osa-alue 2 Peruskorjaushankkeet

Osa nro

2

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Arkkitehti-, insinööri- ja suunnittelupalvelut (71240000-2)

II.2.3) Suorituspaikka**NUTS-koodi**

Tuusula K858

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Rakennesuunnittelijan tehtävään sisältyvät RAK12 (RT 10-11128) kohtien A ... J mukaiset tehtävät. Edellisten lisäksi rakennesuunnittelun tehtäviin voi kuulua erikseen tilattavia tehtäviä (E).

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta ei ole ainoa myöntämisperuste, ja kaikki perusteet on mainittu pelkästään hankinta-asiakirjoissa

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä – arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tämän osan kestoajalta)

200 000,00 €

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Kaksi vuoden optiota (1+1)

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot**III.1) Osallistumisvaatimukset****III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset****Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus**

Kuvaus tehtävien vaativuudesta löytyy Suunnittelu- ja konsultointi SKOL ry:n sivuilta:

http://skolry.fi/sites/skol/files/file_attachments/skol_henkiloryhmittely.pdf

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

III.2.2) Sopimuksen toteuttamista koskevat ehdot

kts. tarjouspyynnön liitteenä oleva sopimusluonnos

III.2.3) Tiedot sopimuksen toteuttamisesta vastaavasta henkilöstöstä

Sopimuksen toteuttamisesta vastaavien henkilöstön jäsenten nimien ja ammatillisten pätevyyksien ilmoittamisvelvollisuus

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.3) Tietoa puitejärjestelystä tai dynaamisesta hankintajärjestelmästä

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Puitejärjestely useampien toimijoiden kanssa

Puitejärjestelyn osallistujien suunniteltu enimmäismäärä

3

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.1) Samaa menettelyä koskeva aiempi julkaisu

2017/S 145-299710

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

03.10.2017 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

6

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

03.10.2017

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamismenettelystä

Tilaisuus ei ole julkinen

VI Kohta: Täydentävät tiedot**VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot**

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Kyllä

Myöhempien ilmoitusten arvioitu julkaisuajankohta

Sopimus/optiokauden päättyessä.

VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

Sähköinen laskutus hyväksytään

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt**VI.4.1) Muutoksenhakuelin**

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot**Hankinnan tunniste**

TUUDno-2017-175

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteitys kohderyhmittäin

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Hankintamenettely

Osatarjoukset hyväksytään

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä 14.09.2017 10:00

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoajan edellytetään tutustuvan annettuihin vastauksiin ja huomioimaan ne antaessaan tarjousta.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Tarjouspyynnön muut ehdot

Tarjoajien on kelpoisuusvaatimusten osalta pyydettyäessä liitettävä (=ladattava) eri kohdissa mainitut selvitykset. Vaaditut todistukset dokumentit, jotka eivät saa olla yli kahta (2) kuukautta vanhempia laskennuna siitä ajankohdasta kun ne saapuvat Tuusulan kuntaan. Mikäli toimittaja käyttää alihankkijoita tai tarjous tehdään ryhmittymänä, tarjouspyynnön vaatimukset, liikevaihtovaatimusta lukuunottamatta, koskevat myös niitä. Ulkomaalaisen tarjoajan on toimitettava vastaavat selvitykset oman maansa lainsäädännössä edellytetyllä tavalla. Mikäli Tarjoaja käyttää alihankkijoita, myös alihankkijoiden osalta täytetään ESPD-lomake.

Mikäli tarjoaja kuuluu Suomen Tilaaajavastuu Oy:n Luotettava Kumppani -ohjelmaan, riittää ohjelmasta saatava raportti todistukseksi rekisteröinneistä ja niistä tiedoista, jotka kyseisestä raportista ilmenevät.

Tarjous ja sen liitteet, kuten todistukset, on toimitettava suomen kielellä. Tilaaja tarkastaa todistukset viimeistään ennen sopimuksen allekirjoitusta.

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Lisätietoa
TARJOAJAN KELPOISUUSVAATIMUKSET			
Tarjoaja on merkitty kaupparekisteriin, mikäli lainsäädäntö näin edellyttää.	Kyllä		
Tarjoaja on merkitty arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisen rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.	Kyllä		
Tarjoaja on suorittanut verot ja sosiaaliturvamaksut	Kyllä		Mikäli tarjoajalla on verovelkaa, liitetään verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.
Tarjoaja on merkitty ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.	Kyllä		
Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksut.	Kyllä		Tarjoajan on pyydettyäessä esitettävä työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
Tarjoaja on merkitty työnantajarekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää	Kyllä		

Tarjoaja noudattaa alan yleisiä työehtosopimuksia tai muita keskeisiä työehtoja	Ladattava	Tarjoajan on liitettävä tarjoukseen selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta tai noudatettavista keskeisistä sopimusehdoista.
Tarjoaja on järjestänyt työterveyshuollon työntekijöilleen	Syötettävä	
Tarjoajalla on oltava häiriöttömät luottotiedot	Kyllä	Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa luottotietolaitoksen lausunto (ei pankin). Mikäli merkintä on vähäinen, hankintayksikkö voi hyväksyä tarjoajan.
Tarjoajalla on oltava hankinnan kohteeseen nähden riittävä voimassaoleva vastuuvakuutus		Tarjoajan on esitettävä vakuutusyhtiön todistus vastuuvakuutuksesta. Riittäväksi vastuuvakuutukseksi katsotaan 500 000 ja yksittäisen vahinkotapauksen omavastuu saa olla enintään 2000 euroa.
Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajalla tai kenelläkään yrityksen johtoon kuuluvalla ei ole hankintalain, laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista § 80 -81 (pakolliset ja harkinnanvaraiset poissulkuperusteet) muita poissulkemisperusteisiin liittyviä syitä.	Kyllä	Vastaus Kyllä tarkoittaa, ettei Tarjoajalla ole poissulkuperusteita
Käyttääkö tarjoaja alihankkijoita tämän toimituksen yhteydessä		
Vapaamuotoinen selvitys ja todistukset alihankkijoiden osalta		Mikäli toimittaja käyttää alihankkijoita, selvitys niistä ladataan tähän. Alihankkijan osalta muistettava ESPD-lomake.
MUUT VAATIMUKSET		
Referenssivaatimus	Kyllä	Tarjouksen kohteena oleviin töihin osallistuvilla tulee olla vähintään kolme tarjoamansa työn mukaista referenssikohdetta viimeisen kolmen vuoden ajalta. Referenssiksi kelpaavat tarjoajan omana työnään toteuttamat tätä tarjouspyyntöä vastaavat kohteet, laajuudeltaan vähintään 1000 br-m ² . Näitä kohteita voivat olla esim. toimitilakiinteistöt, päiväkodit, oppilaitokset, terveydenhoitotilat tai muut vastaavat. Referenseissä on mainittava tilaajan yhteyshenkilö, jolta annetut tiedot voidaan tarvittaessa tarkistaa. Referenssit esitetään palvelusuunnitelmassa. Osa-alueen 3 osalta ei ole pinta-alavaatimusta.
Tarjoajalla on oltava kuvattu järjestelmä laadunvalvontaan		Vapaamuotoinen kuvaus
Vastaavalla pääsuunnittelijalla on riittävä suomenkielen taito	Kyllä	ks. sopimusluonnos
Tarjoajalla on A-luokan suunnittelupätevyys	Kyllä	http://www.rakennustieto.fi/lehdet/ry/index/lehti/P_262.html
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnön liitteenä 1 olevaan sopimusluonnokseen ja hyväksyy siinä olevat keskeiset sopimusehdot. Sopimusehdot ovat ehdottomia vaatimuksia eikä niihin saa tehdä muutoksia. Muita kuin tarjoushintaan vaikuttavia sopimuskohtia voidaan täsmentää sopimusneuvotteluissa puutteellisilta osin. Tarjoaja ei voi esittää omia sopimusehtoja tai varauksia tarjouksessaan.	Kyllä	

Hankinnan kohteen kriteerit

OSA-ALUE 1: Uudisrakennushankkeiden konsultoinnin hinnat alv 0% (Osatarjoukset kohderyhmän sisällä ei sallittu)		Kohderyhmän yhteishinnan maksimipisteet	60.00	pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
		Laadun maksimipisteet	40.00	tarjottu arvo ----- * maksimipisteet suurin annettu arvo
Vanhemmat konsultit/vanhemmat erikoissuunnittelijat / vanhemmat arkkitehdit (SKOL 02)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 20 tunti	€ / tunti			
Konsultit / erikoissuunnittelijat / kokeneet arkkitehdit (SKOL03)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 35 tunti	€ / tunti			
Suunnittelijat / toimistoarkkitehdit (SKOL 04)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 35 tunti	€ / tunti			
Nuoremmat suunnittelijat (SKOL 05)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 5 tunti	€ / tunti			
Suunnitteluassistentit / avustajat ja harjoittelijat (SKOL 06 -07)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 5 tunti	€ / tunti			
Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
<p>Kaikki tuntihinnat annetaan alv 0% tuntihintoina. Mikäli Tarjoajalla ei ole palveluksessaan jonkun pyydetyn ryhmän työntekijöitä, antaa Tarjoaja sille hinnan, jolla työn voi Tilajalle toteuttaa. Tarjoaja voi hankkia työn alihankintana tai toteuttaa sen itse ylemmän SKOL-luokituksen henkilöllä.</p> <p>Alla olevat laatuasteet määrittellään moniammattillisessa ryhmässä. Laatuasteissa arvioidaan tähän projektiin tarjottujen tekijöiden kyvykkyyttä, osaamista ja kokemusta palvelusuunnitelman ja ansioluetteloiden perusteella. Tarvittaessa voidaan pyytää tarjoajalta tarkennuksia</p>				
Projektin johto-osaaminen, lisäkoulutukset ja muut pätevydet			10.00	Manuaalinen

Hankkeiden suunnittelun monipuolisuus ja laajuus sekä soveltuminen tähän hankintaan ja tarjottuun osaluueeseen, maksimissaan 3 kohdetta a 3 p = 9 pistettä	9.00	Manuaalinen
3D-osaaminen ja tietomallinnus	6.00	Manuaalinen
Eriyisrakenteisiin liittyvä osaaminen	3.00	Manuaalinen
Elinkaari ja matalaenergia suunnitteluosaaminen ja kokemus (ELINK12 RT 10-11170) max 2 referenssiä a 3 p	6.00	Manuaalinen
Vaurioituneiden rakenteiden korjaushankkeet	6.00	Manuaalinen
Kohderyhmän pisteet yhteensä 100.00		

OSA-ALUE 2: Peruskorjaushankkeiden suunnittelu alv 0% (Osatarjoukset kohderyhmän sisällä ei sallittu)	Kohderyhmän yhteishinnan maksimipisteet 60.00	pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
	Laadun maksimipisteet 40.00	tarjottu arvo ----- * maksimipisteet suurin annettu arvo

Vanhemmat konsultit/vanhemmat erikoissuunnittelijat / vanhemmat arkkitehdit (SKOL 02)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 20 tunti	€ / tunti			

Konsultit / erikoissuunnittelijat / kokeneet arkkitehdit (SKOL03)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 35 tunti	€ / tunti			

Suunnittelijat / toimistoarkkitehdit (SKOL 04)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 35 tunti	€ / tunti			

Nuoremmat suunnittelijat (SKOL 05)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 5 tunti	€ / tunti			

Suunnitteluassistentit / avustajat ja harjoittelijat (SKOL 06 -07)	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hankittava määrä: 5 tunti	€ / tunti			

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Kaikki tunti hinnat annetaan alv 0% tunti hintoina. Mikäli Tarjoajalla ei ole palveluksessaan jonkun pyydetyn ryhmän työntekijöitä, antaa Tarjoaja sille hinnan, jolla työn voi Tilajalle toteuttaa. Tarjoaja voi hankkia työn alihankintana tai toteuttaa sen itse ylemmän SKOL-luokituksen henkilöllä.				
Alv-prosentti	Syötettävä			
Alla olevat laatuasteet määritellään moniammattillisessa ryhmässä. Laatuasteissa arvioidaan tähän projektiin tarjottujen tekijöiden kyvykkyyttä, osaamista ja kokemusta palvelusuunnitelman ja ansioluetteloiden perusteella. Tarvittaessa voidaan pyytää tarjoajalta tarkennuksia				
Projektin johto-osaaminen, lisäkoulutukset ja muut pätevyudet			10.00	Manuaalinen
Hankkeiden suunnittelun monipuolisuus ja laajuus sekä soveltuminen tähän hankintaan ja tarjottuun osaluueeseen, maksimissaan 3 kohdetta a 3 p = 9 pistettä			9.00	Manuaalinen
3D-osaaminen ja tietomallinnus			6.00	Manuaalinen
Erytysrakenteisiin liittyvä osaaminen, esim CLT-rakentaminen			3.00	Manuaalinen
Elinkaari ja matalaenergia suunnitteluosaaminen ja kokemus (ELINK12 RT 10-11170) max 2 referenssiä a 3 p			6.00	Manuaalinen
Vaurioituneiden rakenteiden korjaushankkeet			6.00	Manuaalinen
Kohderyhmän pisteet yhteensä 100.00				

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Tuusula on nykyaikainen ja virkeä kaupunkimainen kunta, jossa on reilut 38 000 asukasta. Tuusulassa on hyvät edellytykset elää, työskennellä ja yrittää. Suurin osa suomalaisista tuntee Tuusulan sen merkittävän kulttuurihistorian johdosta. Tuusulanjärven rannalla on kirjoitettu, maalattu ja sävelletty teoksia, jotka edelleenkin määrittävät paitsi tuusulalaisuutta myös suomalaisuutta.

Tuusulan kunnassa työskentelee 2 000 ammattilaista. Kunta tarjoaa monipuolisen kirjon työtehtäviä erilaisissa palveluissa ja toimialoilla koko kunnan alueella. Kunta on kasvava, kehittyvä, joustava ja vakaa työnantaja. Yhteinen tavoitteemme on tarjota kuntalaisille toimivat ja laadukkaat palvelut.

Tuusulan kunnan tilakeskuksen vastuulla on lähes kaikki kunnan omistamat toimitilat, kiinteistöt ja rakennukset, joita on yhteensä noin 170 000 m². Tilakeskuksen tehtävänä on huolehtia siitä, että kunnan toimijoilla on terveelliset, turvalliset, taloudelliset ja toimivat tilat käytössään. Toiminnan lähtökohtina ovat kestävän kehityksen periaatteet, energia- ja kustannustehokkuus, esteettömyys, tarkoituksenmukaisuus ja ennakoiva suunnitelmallisuus.

Tilakeskus vastaa kunnan toimitilojen vuokrauksesta, kiinteistöjen teknisestä isännöinnistä ja siivouksesta, huolehtii talonrakennusinvestointien ja vuosikorjausten toteutuksesta sekä vastaa kunnan kiinteistöomaisuuden arvon säilymisestä ja kehittämisestä. Tilakeskus pyrkii vaalimaan Tuusulan kunnan arvoraakennusten arkkitehtonista ja kulttuuriperintöä.

Tilakeskuksen rakennusinvestoinnit ovat vuositasolla noin 10 M€ ja työntekijöitä tilakeskuksessa on noin 70 henkilöä.

Hankinnan taustaa

Työhön sisältyy tarpeellinen määrä suunnittelukokouksia. Kokoukset järjestetään pääsääntöisesti Tuusulan kunnan tiloissa tarvittaessa konsultin edustajat esittelevät työtä luottamuselimissä ja kokouksissa.

Tilajalle luovutettava aineisto

Tilajalle luovutetaan materiaali tms. tuotettava aineisto pdf-muodossa. Lisäksi Tuusulan kunnalle luovutetaan tiedostot dgn-muodossa ja tarpeen mukaan muut aineistot erikseen sovitusti sellaisessa yhteensopivassa muodossa, että tilaaja voi jatkotyöstää aineistoa. Tekstidokumentit docx-muodossa ja laskentataulukot xlsx-muodossa. Muu tuotettu vektoriaineisto toimitetaan dgn-muodossa.

Tilaja ohjeistaa tiedostojen käsittelystä erikseen.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Sisällöltään tarjouspyyntöä vastaamaton tarjous hylätään. Tarjoaja joka ei täytä kelpoisuusehtoja suljetaan tarjouskilpailusta pois. Myöhässä saapunutta tarjousta ei oteta tarjouskilpailussa huomioon.

Tarjouksen pyytäjä voi myös muusta perustellusta syystä olla hyväksymättä tarjousta tai jättää hankinnan toteuttamatta.

Tarjousten arviointi ja vertailu

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan hankintalainsäädännön mukaisesti kolmessa vaiheessa:

1. tarjoajien kelpoisuuden arviointi
2. tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
3. tarjousten vertailu

Tarjoajan kelpoisuuden arviointi perustuu tarjoajan kohdassa soveltuvuusvaatimukset sekä muiden tarjouspyynnössä vaadittujen tietojen täyttymiseen. Pyydetty liitteet on palautettava tarjouksen yhteydessä. Vaillinaisesti täytetty liite tai sen puuttuminen voi johtaa tarjouksen hylkäämiseen.

Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailu suoritetaan kohdassa Päätöksenteon perusteet mainittujen vertailuperusteiden mukaisesti. Vertailussa otetaan huomioon ainoastaan tässä tarjouspyyntödokumentissa ilmoitetut hintatiedot - muulla tavalla ilmoitettuja hintoja ei oteta huomioon.

Tarjouksessa tulee antaa erillinen palvelusuunnitelma ja palvelun tuotantoon osallistuvien CV:t laadun, osaamisen ja kokemuksen arviointia varten. Palvelusuunnitelman perusteella suoritetaan laadullinen vertailu.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu - toimittajaportaalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/tuusula>. Mikäli tarjoajalla on teknisiä ongelmia tarjouksen lähettämisessä tai palvelun käytössä, tarjoajaa pyydetään ottamaan yhteyttä suoraan Cloudian asiakastukeen p. 020 766 1075.

Hylkäämisperusteet

Tarjouksen tulee vastata tarjouspyyntöä ja sen liitteitä sekä niissä mainittuja vaatimuksia. Tarjoaja, joka ei täytä kelpoisuusehtoja, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Tarjousten vertailusta voidaan sulkea pois hankintalain mukaisesti sellainen tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläke- ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisen. Tarjous voidaan hylätä, jos tarjoushinta tai yksittäinen yksikköhinta on niin alhainen, että on ilmeistä, ettei hankintaa voida toteuttaa tarjouspyynnössä edellytetyllä tavalla.

Sopimusmenettely

Hankintapäätösten tekemisen jälkeen tehdään hankintaa koskeva kirjallinen sopimus valittujen toimittajien kanssa. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös hakemusosoituksin tiedoksi. Hankintapäätös toimitetaan tiedoksi sähköisesti. Tarjoajan tulee ilmoittaa tarjouksessaan tätä varten sähköpostiosoite.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä.

Tarjousasiakirjat ja muut hankintaan liittyvät selvitykset ovat julkisia, kun sopimus on tehty. Asianosaisella, esim. tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto em. asiakirjoista heti, kun päätös on tehty ja pöytäkirja tarkastettu. Hänellä ei kuitenkaan ole tietojen saantioikeutta liike- ja ammattisalaisuuksiin.

Salassa pidettävät tiedot tulee tarjouksessa esittää omina liitteinään tai ne on selkeästi merkittävä merkinnällä ”salainen” (esim. liikesalaisuudet). Tuusulan kunta harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Hintatiedot eivät ole liikesalaisuuksia.

Päätöksenteon perusteet

VERTAILUPERUSTEET

Tarjoajan tulee antaa kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä pyydetyt tiedot, jotta tarjous tulee hyväksytyksi ja se voidaan ottaa mukaan vertailuun. Valintaperusteena on tarjouksen kokonaistaloudellinen edullisuus seuraavien vertailuperusteiden ja painotusten mukaisesti. Hinnan painotus on 60 vertailupistettä ja laadun 40 vertailupistettä.

Yhteensä 100 vertailupistettä.

1 Tarjousten hintavertailu

Hintatietojen antaminen

Tarjousten hintavertailussa otetaan huomioon ainoastaan tarjouspyynnön kohdassa konsultoinnin hinnat ilmoitetut hintatiedot. Tarjoaja antaa veloitusryhmittäin tuntihinnan jokaisen tarjouksessa tarjotun työryhmän työntekijän osalta. Mikäli tarjoajalla ei tällä hetkellä työryhmään kuulu tarjoukseen kaikkia hinnoitteluryhmien työntekijöitä, tarjoaja antaa hinnoitteluryhmälle hinnan, jota kyseisestä hinnoitteluryhmästä käyttää laskutuksen perusteena.

Hintaliitteessä annettavat tuntiveloitushinnat annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%). Käytettävä arvonlisäprosentti tulee ilmoittaa tarjouksessa. Kaikki kustannukset tulee olla sisällytetty tuntiveloitushintoihin. Matka- ja muita kustannuksia ei korvata erikseen eikä kokouksiin osallistumisesta makseta erillistä korvausta.

Hintapisteiden laskeminen

Tarjouspyynnön kohdassa Hankinnan kriteerit on arvioitu puitesopimuksen mukaisen tavanomaisen hankkeen tekemiseen kuluviin työtuntien osuudet kokonaisuudesta (100 h) aiemman SKOL-ryhmittelyn mukaisesti.

Hinnan vertailupisteet lasketaan seuraavasti:

Tarjoushinnaltaan edullisin tarjous saa 60 vertailupistettä. Muiden tarjousten vertailupisteet lasketaan seuraavasti: Tarjouksen vertailupistemäärä = edullisimman tarjouksen tarjoushinta (X) jaettuna asianomaisen tarjouksen tarjoushinnalla (Y) ja kerrottuna 60 pisteellä. Laskukaava: $X/Y * 60$ pistettä.

2 Laatutekijöiden vertailu

Laatutekijöitä arvioidaan tarjouksessa annetun palvelusuunnitelman ja siinä annettujen tietojen perusteella.

Tarjoaja saa pisteitä palvelusuunnitelmassa annettujen kriteerien perusteella

Hinnan ja laadun vertailupisteet lasketaan yhteen ja toimittajat asetaan etusijajärjestykseen, suurimmasta pistemäärästä alaspäin. Puitejärjestelyyn valituksi tulee kolme eniten pisteitä saanutta tarjoajaa per osa-alue.

Muut asiat

Tarjoajilla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta.

Tilaaaja tarkistaa ennen päätöksen tekemistä rikosrekisteriotteet yrityksen vastuuhenkilöiltä.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Tarjouspyynnön_esp_d_134611.pdf

Linkithttp://skolry.fi/sites/skol/files/file_attachments/skol_henkiloryhmittely.pdf